

**Antrag auf Befreiung vom Unterricht**  
(bitte mindestens eine Woche vor Antragsbeginn im Sekretariat abgeben)

*Sehr geehrte Frau Groß,*

ich bitte Sie meine Tochter/meinen Sohn \_\_\_\_\_,

Klasse \_\_\_\_\_, Klassenlehrer/in \_\_\_\_\_

für den Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_ vom Unterricht zu befreien.

Der Grund für den Antrag auf Befreiung vom Unterricht ist:

---

---

---

Dem Antrag sind gegebenenfalls Einladungen [bspw. zu Sportwettkämpfen] oder ärztliche Atteste beigefügt.

Im dem oben genannten Zeitraum sind Klassenarbeiten angesetzt

ja       nein

---

Ort, Datum

---

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

---

Befreiung vom Unterricht

Kecskemét, \_\_\_\_\_

Sehr geehrte Familie \_\_\_\_\_,

hiermit genehmige ich die beantragte Befreiung Ihrer Tochter/Ihres Sohnes. Ich weise darauf hin, dass es in Ihrer Verantwortung liegt, dafür Sorge zu tragen, dass Ihre Tochter / Ihr Sohn den versäumten Unterrichtsstoff nachholt.

Klassenarbeiten, die in der Zeit der Freistellung geschrieben werden, sind nach Rücksprache mit der jeweiligen Fachlehrer\*in nachzuschreiben.

Mit freundlichen Grüßen

---

Frau Groß, Abteilungsleiterin MBS